

**Reclamație administrativă (2)**  
**în caz de neprimire a informațiilor la termenul prevazut de lege**

**SC Servicii Edilitare pentru Comunitate Mioveni SRL**

Str. Carol Davila, nr.4, oraș Mioveni, jud. Argeș

Data: .....

**Domnule Director General,**

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare, întrucât la cererea nr. \_\_\_\_\_, din data de \_\_\_\_\_ **nu am primit informațiile solicitate în termenul legal, stabilit de lege.**

Documentele de interes public solicitate erau următoarele: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Documentele se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă multumesc pentru sollicitudine,

.....

(semnătura petentului)

Numele și prenumele petentului .....

Adresa la care se solicită primirea răspunsului/e-mail

.....

Profesia (ocupația) .....

Telefon (opțional) .....